



מדינת ישראל
משרד החינוך

מתווה לטיול בתקופת הקורונה

הנחיות משרד החינוך



ירושלים י"ד באייר תשפ"א

26 אפריל 2021



מדינת ישראל
משרד החינוך

מתווה לטיול חד יומי בתקופת הקורונה

תוכן עיניינים

3	כללי
3	קווים מנחים לביצוע הטיול
4	הערכות טרום יציאה לטיול
4	הסעות בטיול
4	עטיית מסיכה
4	הגיינה
5	דגשים לשטח הפתוח
5	דגשים ללינה
5	מזון
6	מקלחות ושירותים בשטח
6	אירוח באכסניה (אכסניות נוער ובתי ספר שדה)
7	סדר פעולות בהיודע על חולה מאומת בטיול
7	סיום ושחרור

* מתווה הטיולים נכתב לצורך הנוחות בלבד בלשון זכר, יחד עם זאת הוא מתייחס לכלל המטיילים והמטיילות.



מדינת ישראל משרד החינוך

כללי

1. ככלל, מהלך הטיול יתנהל ע"פ [אורחות חיים בית הספר \(קישור\)](#) החל משלב ההתארגנות במהלכו ועד לסיומו וכן בכפוף:
 - א. "חוזר מנכ"ל טיולים" - הוראת קבע מס' 0208 "טיולים ופעילויות-בית-ספריות במערכת החינוך – היבטים פדגוגיים, ארגוניים, בטיחותיים וביטחוניים". (קישור)
 - ב. "חוזר מנכ"ל טיולים" - הוראת קבע מס' 0218 "טיולים ופעילויות-בית-ספריות במערכת החינוך – הבטחת הבטיחות בפעילויות המתקיימות מחוץ למוסד החינוכי: סורים, פעילויות שדה ושטח ופעילויות מים". (קישור)
 - ג. בפעילות חוץ בית ספרית/טיול המחייב תיאום בטחוני, בהתאם לאישור הבטחוני הניתן ע"י הלשכה לתיאום טיולים.
 - ד. בפעילות חוץ בית ספרית/טיול שאינו מחייב תיאום בטחוני, בהתאם לעדכון והנחיות קב"ט מוס"ח.
 - ה. פעילות במסגרת "תו ירוק" – תותר למי שברשותו תעודת מתחסן/תעודת מחלים או שהציג בדיקת קורונה שלילית עד 48 שעות לפני ההגעה לאתר/מקום הלינה המורשה [כמפורט באתר משרד הבריאות – סעיף אירוח וארועים](#)
 - ו. [אטרקציות במסגרת "תו סגול"](#) - ניתן לשלב בטיול אטרקציה תיירותית ללא הצורך באישור תו ירוק [כמפורט באתר משרד הבריאות ובכפוף לחוזר מנכ"ל כאמור לעיל](#).

קווים מנחים לביצוע הטיול

1. מוסד חינוכי שפעילותו מותרת יכול לקיים טיול כולל לינת שטח על פי הנחיות חוזר מנכ"ל טיולים.
2. מסגרות הרשאיות לקיים טיולים : כיתות גן - י"ב.
3. בעלי התפקידים יהיו מתוך הסגל החינוכי הקבוע של אותה הקבוצה הקבועה והמלווים כפי הנדרש בחוזר מנכ"ל טיולים ובאישור הטיול: מדריך טיולים ע"פ תו תקן משרד החינוך, מאבטח ע"פ הוראות הביטחון, מלווה רפואי סיעה/תלתמיד בעל מוגבלות.
4. כל בקשה להוסיף מלווים/הורים/מפעיל חיצוני לטיול, תותר בתנאי שהציגו "תו ירוק" בפני אחראי הטיול.
5. ניתן לשלב בטיול ביקור במרחבים סגורים/אתרים המורשים לפעול על פי "התו הסגול/תו ירוק" כאמור לעיל.
6. ניתן ללון באכסניות/בתי הארחה/מלון וכד' למורשים ע"פ כללי "תו ירוק" כאמור לעיל וכמפורט בהמשך.
7. הסעות – כמפורט בהמשך.
8. שמירת מרחק של 2 מטר בין אדם לאדם, ככל האפשר והתקלות עד 100 משתתפים בשטח הפתוח.
9. הנחייה ותדריך משתתפי הטיול, התלמידים וצוות המורים, בכללי הבריאות ולפקח על כך שהם מיושמים מהמועד שבו מתכנסים ונערכים ליציאה לטיול, במהלך הטיול ועד לסיומו.



מדינת ישראל משרד החינוך

הערכות טרום יציאה לטיול

1. **שיתוף ועדכון ההורים** - מנהל המוסד החינוכי/ רכז הטיולים יעדכן וישתף את ההורים בתכנית והנחיות הבריאות לטיול.
2. תדריך התלמידים בתכנית הטיול תוך דגש על הנחיות הבריאות. במידת הצורך הסברה תוגש באופן מותאם לתלמידים עם צרכים מיוחדים.
3. **ההיערכות לטיול תהיה ע"פ הקווים המנחים שלעיל וכללי הבריאות כפי שיפורט בהמשך.**
4. כל תלמיד יגיע לפעילות כשהוא מצוייד במסיכה, בצידוד הגיינה אישי (נייר טואלט, מגבונים, מסכות, ואלכוג'ל וכד'), בקבוקי מים אישיים וכלי אוכל אישיים. זאת לכל משך הפעילות.
5. אחראי הטיול ידאג לצידוד הגיינה עבור כל הקבוצה – סבון נוזלי לשירותים, מגבונים לחים ואלקוג'ל וידאג למלאי נוסף למקרה הצורך.



עטיית מסיכה

עטיית מסיכה הינה חובה החל מכיתה א' ומעלה במקרים שהפעילות מתקיימת במבנה סגור ובזמן ההסעה כאמור לעיל ולמעט אלו הפטורים ע"פ הנחיות משרד הבריאות.

הסעות בטיול

ככלל, הסעות התלמידים והחניכים בטיול יתקיימו על פי [נוהל הסעות משרד החינוך בתקופת הקורונה המאושר \(קישור\)](#) תוך הקפדה על הכללים הבאים:

- א. אין לשבת בשורת המושבים שמאחורי הנהג או לצדו של הנהג.
- ב. הנוסעים ישבו בצמדים קבועים, במקומות קבועים, ותלמידים הגרים באותו יישוב יישבו זה ליד זה, ככל האפשר;
- ג. כלל הנוסעים **מכיתה א'** ומעלה יעטו מסיכה למעט הפטורים ע"פ הנחיות משרד הבריאות.
- ד. **היגיינה אישית** - הנוסעים יקפידו על היגיינה אישית. **התלמידים לא יאכלו בזמן הנסיעה**, חוץ מאם הדבר דרוש לשם שמירה על בריאותם.
- ה. **אוורור** - ברכב שבו ניתן לפתוח חלונות, הנסיעה תהיה בחלונות פתוחים ככל האפשר.

הגיינה

1. **שטיפות ידיים והגיינה אישית** – תתקיים לעיתים קרובות **ככל שניתן**, ובכל מקרה לפני האוכל, לפני טיפול במזון, אחרי ביקור בשירותים, לפני השינה, ולפני פעילות. יש להקצות סבון נוזלי ונייר לניגוב ידיים לכל קבוצה.
2. שירותים הם מוקד להתגודדות ולכן יש לקבוע כללים ברורים ולהנחות את התלמידים והצוות להקפיד על שמירת מרחק גם באזור השירותים.



מדינת ישראל משרד החינוך

דגשים לשטח הפתוח

1. הפעילות המתקיימת בשטחים פתוחים תהיה תוך שמירה על כללי הבטיחות הנדרשים במרחב הפתוח.
2. ההתקהלות בשטח הפתוח לא תעלה על המותר לפי הנחיות הבריאות עד 100 משתתפים (יש להתעדכן מעת לעת באתר משרד הבריאות)

דגשים ללינה

1. אחראי הטיול יחזור ויתדרך את הטיילים בהנחיות עם הכניסה למתחם הלינה, השהות בו ועד עזיבת המתחם.
2. ככל שהלינה הינה במבנה סגור - הלינה תהיה במקום העומד בכללי "התו הירוק" של משרד הבריאות על פי הנחיות משרד הבריאות
3. לינת שטח - חניון לילה
 - הלינה תתקיים תוך הקפדה על מרחק 2 מטר בין אחד לשני ולא תעלה על 100 תלמידים ואנשי צוות כאמור לעיל.
 - יוקצו תאי שירותים עפ"י היקף הקבוצה ומקום לשטיפת ידיים נפרד לכל קבוצה.
 - בכניסה לחניון וליד כל עמדת מים/ברזייה תהיה עמדת היגיינה (סבון ונייר ניגוב).
 - הלינה תתקיים במקום המיועד ללינה בהתאם להוראות החלות על אותו מקום לפי כל דין.
 - החניונים יסומנו בחיבלול ושילוט צבעוני מזהה לכל קבוצה.
 - החניון כולו ישולט בשלטי הנחייה ותזכורת לשמירה על מרחק ושמירה על הגיינה.
 - פחי אשפה ושקיות לאיסוף אשפה – לכל קבוצה יוגדר פח אשפה ויחולקו שקיות אשפה לאחר הארוחה ונקיון החניון בתום הפעילות. כמו כן, בחניון תוגדר נקודת איסוף אשפה מרכזית ומרוחקת.

מזון

1. בטיול חד יומי - התלמיד/חניך יביא אוכל ושתייה באריזה אישית.
2. כל משתתף יביא עמו כלי אוכל אישיים שימשו רק אותו בכל מהלך הטיול ואינם ניתנים להעברה.
3. אין להעביר בקבוקי שתיה ומזון בין התלמידים/המשתתפים בטיול.
4. ארוחה משותפת תתבצע רק בקבוצות הקבועות של הטיול תוך שמירה על ריחוק מניעתי, חל איסור על העברת מזון בין משתתפי הטיול
5. הזנה בטיול רב יומי- שתסופק ע"י מוסד החינוך, בימי הקורונה, תהיה בהתאם להוראות הבאות:
 - א. רכישת מזון מקבלן/ספק מורשה והגשת המזון בפעילות חוץ בכפוף להנחיות "תו סגור" משרד הבריאות – יש לוודא קבלת האישור/תעודה רשמית מהספק.
 - ב. יש להקפיד על שטיפת כלים אישיים בקפידה.



מדינת ישראל משרד החינוך

6. בישול בשטח יתבצע על פי הנחיות חוזר מנכ"ל טיולים.

- א. יש לשמור על מרחק של 2 מטר ככל הניתן באיזור הבישול.
- ב. לפני תחילת הבישול יש לשטוף את הכלים במים ובסבון ולוודא שטיפת ידיים במים וסבון.
- ג. יוגדרו תורנים קבועים לביצוע הבישול, וכן יוגדר שטח לבישול.
- ד. חלוקת האוכל תתבצע כך שהמטבח המרכזי יעביר ארוחה לשטח של כל קבוצה.
- ה. בשטח הקבוצה, לאחר שטיפת ידיים, כל תלמיד בתורו יגיע עם כליו האישיים, יקבע תורן לכל קבוצה שיחלק את המזון למשתתפי הטיול.
- ו. בסיום הארוחה, תורן מן המטבח המרכזי יאסוף את הכלים, יחזיר למטבח המרכזי, ישטוף את הכלים.

מקלחות ושירותים בשטח

1. מקלחות ושירותים הם מוקד להתקהלות ולכן יש לקבוע כללים ברורים ולהנחות את המשתתפים ולמנות מבוגר לניהול והשגחה על שמירת מרחק ומניעת התקהלות.
2. השירותים, המקלחת והברזייה ינוקו לפחות פעמיים ביום.
3. בצמוד לשירותים ולברזייה יהיה סבון לניקוי, גליל נייר לניגוב ידיים ופח אשפה.

אירוח באכסניה (אכסניות נוער ובתי ספר שדה):

1. בעת ההכנות לטיול ייערך תיאום בין אחראי הטיול לצוות האכסניה לתיאום נוהל האירוח בעת שהותם באכסניה, ובהתאם להנחיות העדכניות של משרד הבריאות. אחראי הקורונה יעביר את ההנחיות לתלמידים ולמלווים.
2. כניסת התלמידים/חניכים לאכסניה:
 - א. נציג הקבוצה החינוכית יכנס ראשון לאכסניה, יקבל את חלוקת החדרים מפקיד הקבלה של האכסניה. בזמן זה התלמידים/חניכים ימתינו מחוץ לאזור הקבלה.
 - ב. התלמידים/חניכים יכנסו לאכסניה בצורה מבוקרת ובהתאם להנחיות המקום.
 - ג. לאחר פיזור קבוצה אחת תתאפשר כניסה של קבוצה נוספת וכן הלאה.
3. חלוקת חדרים ולינה:
 - א. המטיילים יחולקו בחדרים קבועים ללא תחלופה במהלך כל הטיול.
 - ב. בחדרים או בסמוך להם ימצאו אמצעי חיטוי זמינים לשימוש.
4. **מזון/חד"א** - יש לווסת את כניסת התלמידים/חניכים לחדר האוכל לפי הקבוצות האורגניות ולהקפיד על שמירת מרחק בין הממתינים לאוכל כדי למנוע ערבוב קבוצות



מדינת ישראל משרד החינוך

סדר פעולות בהיוודע על חולה מאומת בטיול

1. עם קבלת הודעה על חולה מאומת תלמיד/איש צוות במהלך הטיול, אחראי הטיול יעדכן במייד את מנהל המוסד החינוכי ואת חדר מצב טיולים.
2. אחראי הטיול ירחיק, ככל הניתן, את החולה המאומת ויפעל על פי הנחיות מנהל המוסד החינוכי והמשל"ט.
3. מנהל המוסד החינוכי יבצע את סדר הפעולות של גילוי חולה מאומת במוסד החינוכי ויפעל מול משל"ט קורונה משרד החינוך לאיתור חקירת מגעים בטלפון 03-6906666.
4. אחראי הטיול יסייע למנהל והמשל"ט לאיתור המגעים במהלך הטיול ואף ישתתף בשיחת ועידה עם מנהל המוסד החינוכי ומשל"ט קורונה להשלמת חקירת המגעים במהלך הטיול.
5. קבלת החלטה על המשך הפעלת הטיול תיקבע ע"י מנהל המוסד החינוכי בתיאום עם רפרנט/ית הבריאות המחוזית/המשל"ט המחוזי.
6. חדר מצב טיולים יעדכן את מנהל אגף טיולים במשרד החינוך באירוע במייד.

סיום ושחרור

1. שחרור התלמידים יבוצע באופן הדרגתי על מנת למנוע התגודדות.
2. יש לשמור על כללי הריחוק וההגיינה גם בשלב השחרור.

מנהלים יקרים,

לאחר תקופה ארוכה בה לא התקיימו כלל טיולים יש חשיבות רבה להיערכות והכנה מלאה לטיולים תוך ביצוע רענון לכלל בעלי התפקידים על הנחיות חוזרי המנכ"ל לטיולים הן בהיבטים הפדגוגיים/ארגוניים והן בהיבטים הבטיחותיים/בטחוניים בנוסף להנחיות ההתמודדות עם מגיפת הקורונה המזמנת לנו אתגר בקיום פעילות חוץ, סיורים וטיולים במציאות משתנה להם נדרשת תשומת לב מיוחדת תוך מתן מענה לשלושת כללי הבטיחות החשובים בתקופה זו:

- א. הגיינה אישית
 - ב. שמירת מרחק והימנעות ממגע פיזי.
 - ג. עטיית מסכה במקרים שהפעילות במבנה סגור.
- אנו מאחלים לכם הצלחה רבה ובריאות שלמה לכם לצוותים ולתלמידים.

בברכה, טיול נעים

חדר מצב משרד החינוך